

DOCUMENTE CARE ÎNSOȚESC BULETINUL DE VOT PRIN CORESPONDENȚĂ

- copia actului de identitate al acționarului, care să permită identificarea persoanei în lista acționarilor SIF Banat-Crișana la data de referință eliberată de Depozitarul Central SA (*semnată pentru conformitate cu originalul*)
- originalul documentului reprezentând legalizarea semnăturii acționarului de către un notar public în situația în care buletinul de vot este expediat prin poștă sau curier (*nu este necesar în cazul în care buletinul de vot se transmite prin intermediul unui intermediar definit conform art. 2 alin (1) pct. 14 din Legea nr. 297/2004 sau al unui avocat, în baza unei împuterniciri generale*).

COMPLETAREA BULETINULUI DE VOT PRIN CORESPONDENȚĂ

Procedura de completare a buletinului de vot prin corespondență este disponibilă pe internet, la adresa www.sif1.ro.

TRANSMITEREA BULETINULUI DE VOT PRIN CORESPONDENȚĂ

- **în original pe suport hârtie** - depus sau transmis prin orice formă de curierat la adresa sediului central al **SIF Banat-Crișana din Arad, Calea Victoriei, nr. 35A**; buletinul de vot, completat și semnat în original de către acționar, se introduce într-un plic pe care se menționează în clar și cu majuscule: „BULETIN DE VOT PRIN CORESPONDENȚĂ – NUME, PRENUME ACȚIONAR, CNP”. Plicul, împreună cu restul documentelor însoțitoare se expediază la societate într-un plic pe care se menționează în clar și cu majuscule „PENTRU AGA”
- **prin e-mail** - cu semnătură electronică extinsă încorporată conform Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică la adresa aga@sif1.ro, împreună cu toate documentele însoțitoare.